



**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
в МБУК ГОЩ ЦКС «Фряново»
на 2021г.**

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в МБУК ГОЩ ЦКС «Фряново» (далее Учреждение) на 2021г. разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Постановления Правительства Московской области от 14.03.2019 № 124/8 "О мерах по предупреждению коррупции в государственных учреждениях Московской области, государственных унитарных предприятиях Московской области

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в учреждении.
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности учреждения.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания работников Учреждения;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых учреждением услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности учреждения

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности учреждения.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов в Учреждении</i>			
1.1.1.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Суровов М.В Зам. по безопасности	по мере необходимости
<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства Учреждением</i>			

1.2.1.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Васина Ю.В. директор	постоянно
1.2.2.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	Васина Ю.В. директор	в течение год постоянно
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
<i>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</i>			
2.1.1.	Информационное взаимодействие работников с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Суровов М.В. Зам. по безопасности.	постоянно
<i>2.2. Совершенствование организации деятельности Учреждения по размещению муниципальных заказов</i>			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных заказов, поставок товаров, контрактов, оказываемых услуг.	Васина Ю.В. директор.	в течение год постоянно
2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными заказами, поставками товаров, контрактами	Васина Ю.В. директор	постоянно
<i>2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов Учреждения</i>			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению работ	Васина Ю.В. директор	постоянно
2.3.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием денежных средств, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью Общества, в том числе: - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Васина Ю.В. Директор Увкина Л.Ю. Главный бухгалтер	постоянно
<i>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о деятельности Учреждения</i>			
2.4.1.	Организация личного приема граждан администрацией Учреждения.	Васина Ю.В. директор	постоянно
2.4.2.	Обеспечение наличия Журнала учета мероприятий по контролю.	Суровов М.В. Зам. по безопасности	2021 г.
2.4.3.	Ведение постоянно-действующей рубрики "Противодействие коррупции" на официальном сайте Общества	Васина Ю.В. директор	постоянно
2.4.4.	Информирование сотрудников об изменениях в действующем законодательстве в сфере культуры	Суровов М.В. Зам. по безопасности	